

....., dnia.....

(miejscowość i data)

.....

(imię i nazwisko/nazwa)

.....

(nr dowodu osobistego/NIP*)

.....

(PESEL/REGON)

.....

(adres zamieszkania/siedziba*)

.....

(telefon kontaktowy)

BURMISTRZ

MIASTA i GMINY SOBÓTKA

WNIOSEK O WYNAJEM/ UŻYCZENIE ŚWIETLICY/CHATY GRILLOWEJ

Zwracam się z prośbą o wynajęcie/użyczenie świetlicy wiejskiej/chaty grillowej w miejscowości..... w dniu/dniach.....

(tj. łącznie ilość dób.....) w godz. oddo.....

(tj. łączna ilość godzin..... w celu zorganizowania imprezy:.....

Oświadczam, że ww. impreza będzie miała/nie będzie miała** charakter komercyjny i zarobkowy.

Oświadczam, że jestem/nie jestem ** mieszkańcem Gminy Sobótka.

.....

(podpis Wnioskodawcy)

.....

(akceptacja Sołtysa miejscowości- opiekuna świetlicy/chaty grillowej)

1. Dokumentem uprawniającym do skorzystania ze świetlicy/chaty grillowej jest umowa najmu/użyczenia. W celu podpisania umowy należy zgłosić się osobiście lub z upoważnieniem osoby/firmy wynajmującej do Urzędu Miasta i Gminy Sobótka (w dniu roboczym) najpóźniej w przeddzień planowanego najmu/użyczenia.
2. Wynajem godzinowy możliwy jest tylko w przypadku najmu jednodniowego w godz. od 8.00 do 22.00.
3. Ilość godzin należy wpisać w przypadku najmu godzinowego, w przypadku wynajmu dobowego ilość godzin nie wpisuje się.
4. Wniosek o wynajem świetlicy/chaty grillowej należy złożyć w Urzędzie Miasta i Gminy Sobótka w terminie nie krótszym niż 7 dni od planowanego najmu.

*- dotyczy firmy

** - niepotrzebne skreślić